



**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení
VŘ VEDOUcí ODBORU KANCELÁŘ TAJEMNíKA/14/2019.
Město Kutná Hora, Havlíčkovo náměstí 552/1
284 01 Kutná Hora.**

Tajemník Městského úřadu Kutná Hora vyhlašuje dne 26. dubna 2019 podle ustanovení § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů

v ý b ě r o v é ř í z e n í

na obsazení pracovní pozice (funkce): vedoucí Odboru kancelář tajemníka MěÚ Kutná Hora.

Zařazení: Městský úřad Kutná Hora.

Místo výkonu práce: Kutná Hora.

Obecná charakteristika pracovní pozice:

řízení odboru – Kancelář tajemníka – plnění úkolů vedoucího odboru dle organizačního řádu Městského úřadu v Kutné Hoře.

- Podílení se na tvorbě právních a vnitřních předpisů města.
- Činnosti související s činností samosprávných orgánů města.
- Mezinárodní spolupráce partnerských měst.

Pracovní poměr bude uzavřen na dobu NEURČITOU- nástup možný od 1.8.2019.

Rovnoměrně rozvržená pracovní doba - v týdnu od pondělí do pátku, 40 hodin týdně.

Platové zařazení: 13. platová třída, platový stupeň podle zápočtu započitatelné praxe + příplatky dle zákoníku práce.

Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce + nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, vše ve znění pozdějších předpisů.

1. Uchazeč musí splňovat:

1. Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka (§ 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů):

- je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt. Cizí státní občan splňuje podmínky zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky, ve znění pozdějších předpisů,
- je způsobilý k právním úkonům,
- bezúhonný, tj. nebyl pravomocně odsouzen: pro trestný čin spáchaný úmyslně nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy,
- ovládá jednací jazyk,
- splnění předpokladů dle zákona č. 451/1991 Sb.: viz § 2 a 4 zákona.

2. Požadavky MěÚ Kutná Hora:

Vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu se zaměřením na právní vědy (právo) ekonomiku, humanitní vědy.

- Základní znalost zejména těchto právních norem: zákony č. 128/2000 Sb., 312/2002 Sb., 250/2016 Sb., 251/2016 Sb., 500/2004 Sb., vše ve znění pozdějších předpisů
- orientace v oblasti veřejné správy,
- znalost anglického jazyka slovem i písmem, - dobrá počítačová způsobilost
- samostatnost, pečlivost, spolehlivost, flexibilita, odpovědnost,- organizační a komunikační schopnosti.

Výhodou:

- praxe ve veřejné správě, - praxe v řízení pracovního kolektivu, - zvláštní odborná způsobilost, - řídicí oprávnění pro skupinu „B“.

Uchazeč předloží písemnou přihlášku (volnou formou), která musí obsahovat tyto náležitosti:

- přesné označení výběrového řízení (pracovní pozice),
- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

Uchazeč dále připojí k přihlášce tyto doklady:

- životopis s uvedením výstižných charakteristik dosavadních zaměstnání, znalostí, zkušeností a dovedností uvedených v požadavcích vyhledávatele,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- osvědčení Ministerstva vnitra ČR ve smyslu zákona č. 451/1991 Sb., které nepředkládá uchazeč narozený po 1. prosinci 1971; originál lustračního osvědčení lze předložit při osobním pohovoru v rámci výběrového řízení, pokud bude uchazeč k osobnímu pohovoru pozván (v přihlášce je nutné tuto skutečnost uvést),
- čestné prohlášení ve smyslu ustanovení § 2 odst. 1 písm. d) až h) zákona č. 451/1991 Sb., nepředkládá uchazeč narozený po 1. prosinci 1971.

Místo, způsob a lhůta podání přihlášky:

Přihlášku s požadovanými doklady doručte na adresu: Městský úřad Kutná Hora, oddělení personální a krizového řízení, Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 Kutná Hora; **do 24.5.2019 včetně**

1. poštou:

obálku označte: „**NEOTVÍRAT Výběrové řízení na pracovní pozici vedoucí Odboru kancelář tajemníka MěÚ Kutná Hora**“. Podací razítko **nejpozději s datem 24.5.2019**

2. předkládejte osobně v obálce:

na podatelnu Městského úřadu Kutná Hora, Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 Kutná Hora. Obálku označte: „**NEOTVÍRAT Výběrové řízení na pracovní pozici vedoucí Odboru kancelář tajemníka MěÚ Kutná Hora**“ **nejpozději do 24.5.2019 do 14,00 hodin.**

Zpracování a uchování přihlášky s doklady:

Přihláška a další požadované dokumenty k výběrovému řízení budou zpracovávány a uchovávány v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU. Neúspěšní uchazeči si mohou osobně převzít zpět (u vedoucí personálního oddělení) zaslané dokumenty k VŘ a to do 30-ti dnů od ukončení výběrového řízení.

Tel. kontakt : 327710103 – vedoucí Odboru kancelář tajemníka MěÚ KH

327710102 – tajemník MěÚ KH

327710107 – vedoucí oddělení personálního a krizového řízení MěÚ KH.

V souladu se zákonem č.312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků ve znění pozdějších předpisů, má vedoucí úřadu (tajemník) právo výběrové řízení zrušit, nebo nikoho nevybrat.

Tomáš Hobl v.r. – tajemník MěÚ Kutná Hora

