

| | | |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| | | Číslo materiálu : 4 /07 |
| Komise: | Školská | RM 12. 6. 2019 |
| Datum : | 27. 5. 2019 – 16:00 hod. | |
| Přítomni: | Mgr. Dana Vepřková, Mgr. Nina Bilincová, Mgr. Vladislav Tuček, Mgr. Yveta Jeřábková, Petr Spálený, PaedDr. Jiří Michal, Ing. Josef Tremel, Mgr. Růžena Votrubová, PaedDr. Jana Nedvědová, Kamila Drtilová | |
| Omluveni: | Kateřina Špalková, Mgr. Jana Červená, PhDr. Stanislava Lisková, Mgr. Patricie Koubská | |
| Neomluveni: | | |
| Hosté: | Tomáš Hazlbauer | |
| Člen RM: | Mgr. Vít Šnajdr | |
| Příští jednání: | 24. 6. 2019 – 16:00 hod. Václavské náměstí zasedací místnost | |

1) Návrh usnesení pro RM :

RM města Kutná Hora

b e r e n a v ě d o m í

zápis školské komise ze dne 27. 5. 2019

2) program jednání komise včetně krátkého komentáře:

Program:

- 1) Městský žákovský parlament
- 2) Příspěvkový program Města Kutná Hora – pravidla pro rok 2020 pro oblast podpory Vzdělávání a volný čas

1)

Hostem komise byl ředitel Centra pro demokratické učení, o.p.s. pan Tomáš Hazlbauer (CEDU). Na základě pozvání místostarosty pana Šnajdra pan ředitel přišel seznámit členy komise s možností vzniku a činností městského žákovského parlamentu. Žákovský parlament představil jako nástroj pro učení. V případě městského parlamentu zmínil menší zkušenosti a často formální funkci. Cílem by měla být snaha, aby děti získaly poznatky a realizovaly svá přání. Funkční žákovský parlament = vzdělávací proces.

Místostarosta pan Šnajdr zmínil zájem o činnost dobře fungujícího žákovského parlamentu:

vedení města se zajímá o názory dětí

děti by si měly odnášet poznatky

zájem o nastavení parlamentu – docílit spolupráci škol

Přítomní členové komise ze základních a středních škol sdělili, že žákovské parlamenty ZŠ se schází 1x měsíčně na 45 nebo 30 minut, na středních školách se schází dle potřeby také na 45 minut.

Ředitel pan Hazlbauer uvedl optimální nastavení - mělo by se jednat o skupinu 30 dětí, která se schází 1x týdně na 45 minut. Za nejdůležitější označil funkčnost týmu jako celku. Přislíbil pomoc při tvorbě koncepce práce městského parlamentu. Uvedl zejména nezbytnost dospělého koordinátora, využití postřehů dětí, reprezentativnost a legitimitu, stanovení vzdělávacího cíle, frekvence schůzek (1x za čtvrt roku na čtyři hodiny).

Pan místostarosta V. Šnajdr v diskusi dále uvedl proškolení koordinátorů parlamentů (školních a městského) v rozsahu 18 hodin – tedy 3x 6 hodin zajištěno by bylo v Kutné Hoře. V jedné škole by měli být dva koordinátoři žákovského parlamentu.

Pan mst. Šnajdr požádal přítomné členy komise o předání výše uvedených informací vedení své školy.

Předsedkyně školské komise paní D. Vepřková přislíbila informovat vedení ZŠ TGM, Církevního

gymnázio a SOŠ a SOU řemesel.

Dále byla diskutována otázka četnosti schůzek žákovských parlamentů (CEDU doporučuje týdenní cykly). Naše školy mají velmi dobrou zkušenost se schůzkami 1x měsíčně.

Pan Šnajdr shrnul závěry diskuse:

v září realizovat proškolení koordinátorů žákovských parlamentů –

- školy si určí koordinátory žák. parlamentů – každá škola nechat proškolit 2-3 pedagogy
frekvence schůzek žákovských parlamentů 1x měsíčně od září 2019

v prosinci 2019 vyhodnotit frekvenci schůzek žák. parlamentů – 1x za 14 dnů zvažít

první setkání městského parlamentu před Vánocemi

koordinátor městského parlamentu – projít školením – 1 metodik pedagog ze škol – tj. jeden z koordinátorů žákovských parlamentů

Předsedkyně školské komise D. Vepřková do zápisu přidává informaci:

ZŠ TGM – parlament mají, rovněž mají zájem o parlament městský, Gymnázium sv. Voršily – parlament mají, zájem o spolupráci rovněž, SOŠ a SOU řemesel - parlament zatím nemají, zvažují jeho potřebu.

Pan V Šnajdr přítomné osobně pozval na diskusní setkání s tematikou školství v Kutné Hoře, které se koná dne 5. 6. 2019 od 16.00 hodin v Dačického domě.

2)

Příspěvkový program Města Kutná Hora – pravidla pro rok 2020 pro oblast podpory Vzdělávání a volný čas

Předsedkyně školské komise D. Vepřková spolu s panem J. Tremlem seznámili přítomné s návrhem změn k Příspěvkovému programu Města Kutná Hora – pravidla pro rok 2020 pro oblast podpory Vzdělávání a volný čas.

Školská komise se na dnešním jednání shodla na změnách následujících ustanovení:

Výzva k předkládání velkých projektů v příspěvkovém programu v oblasti volnočasových aktivit a vzdělávání pro rok 2020

3. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu volnočasových aktivit a vzdělávání

Předpokládaný celkový objem: 300 000,00 Kč

Kategorie projektů

3.2.1 Velké projekty - změna z dosavadních „Střední a Velké“ projekty

(výše požadovaného příspěvku na jeden projekt je 5 001,- až 100 000 Kč).

V kategorii Velkých projektů může žadatel podat nejvýše tři žádosti o dotaci (tj. změna z dosavadní formulace „několik žádostí o grantovou podporu“), ovšem souhrnná výše těchto požadovaných dotací (velké granty) nesmí překročit částku 100 000,- Kč za kalendářní rok.

Nevymezuje se věková kategorie účastníků projektu.

8. 2. Termín pro předložení závěrečné zprávy

Závěrečnou zprávu o realizaci projektu je příjemce příspěvku povinen předložit do 2 měsíců od konání akce, nejpozději však do 15. ledna 2021 (tj. změna z dosavadních 3 měsíců).

Formulář Žádost o dotaci

Změny formulací uvedených bodů (uvedeny nové formulace):

Oddíl: „Popište, jak budete projekt realizovat.... Doplnit: Detailně popište rozpočet celého projektu.

Přílohy formuláře:

- 2) Potvrzení Informačního centra města Kutná Hora, že akce byla nahlášena (pouze v souvislosti se zábořem veřejného prostranství)
změna: z dosavadní formulace „pokud to charakter akce vyžaduje“

Hodnotící formulář pro Velké projekty

- I. kritérium Kvalita projektu bodování 0-10 koeficient 3
II. kritérium Přínos pro město bodování 0-10 koeficient 3 (změna textu)
III. kritérium Přiměřenost rozpočtu ve vztahu k realizaci projektu
bodování 0-10 koeficient 4 (tj. změna z dosavadních 3)

Minimální prahové hodnoty v rámci kritérií i pro celkový počet bodů zachovány.

změna: zrušeno IV. kritérium Bonus pro žadatele

Závěrečná zpráva a vyúčtování poskytnutého příspěvku (velkého grantu) v rámci příspěvkového programu Města Kutná Hora

POVINNÉ PŘÍLOHY VYÚČTOVÁNÍ POSKYTNUTÉHO PŘÍSPĚVKU

- Příloha č.1:** Popis propagace města související s projektem
(banner, pozvánky, plakáty apod.)
- Příloha č.2:** Uvést časový harmonogram o seznámení veřejnosti s projektem
(zaslat krátkou zprávu a foto do KH listů, upozornit na webové stránky projektu, sociální sítě apod.)
- Příloha č.3:** Soupis účetních dokladů vztahujících se k výši poskytnuté dotace na projekt a doložení povinné spoluúčasti na finančním zajištění projektu
(žadatel doloží čerpání a využití poskytnuté dotace a povinné spoluúčasti na finančním zajištění projektu. Žadatel doloží kopie účetních dokladů a kopie dokladů o příjmech a výdajích - úhradách; originály všech dokladů musí žadatel archivovat a na vyžádání předložit městu Kutná Hora. Součástí vyúčtování bude čestné prohlášení potvrzující správnost předchozích údajů.)

Hodnocení velkých projektů provede školská komise.

Výzva k předkládání malých projektů v příspěvkovém programu v oblasti volnočasových aktivit a vzdělávání pro rok 2020

3. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu volnočasových aktivit a vzdělávání

Předpokládaný celkový objem: 200 000,00 Kč

Kategorie projektů

3.2.1 Malé projekty

(výše požadovaného příspěvku je max. 5 000,- na jeden projekt).

V kategorii Malých projektů může žadatel podat libovolné množství žádostí o dotaci na projekty, ovšem souhrnná výše těchto požadovaných dotací (malé granty) nesmí překročit částku 10 000,- Kč za kalendářní rok.

Nevymezuje se věková kategorie účastníků projektů.

8. 2. Termín pro předložení závěrečné zprávy

Závěrečnou zprávu o realizaci projektu je příjemce příspěvku povinen předložit do 2 měsíců od konání akce, nejpozději však do 15. ledna 2021 (tj. změna z dosavadních 3 měsíců).

Formulář Žádost o dotaci/návratnou finanční výpomoc

Změny formulací uvedených bodů (uvedeny nové formulace):

Oddíl: „Popište, jak budete projekt realizovat.... Doplnit: Detailně popište rozpočet celého projektu.

Přílohy formuláře:

- 2) Potvrzení Informačního centra města Kutná Hora, že akce byla nahlášena (pouze v souvislosti se zábořem veřejného prostranství)

změna: z dosavadní formulace „pokud to charakter akce vyžaduje“

Hodnotící formulář pro Malé projekty

I. kritérium Kvalita projektu bodování 0-10 koeficient 3

II. kritérium Přínos pro město bodování 0-10 koeficient 3 (změna textu)

III. kritérium Přiměřenost rozpočtu ve vztahu k realizaci projektu

bodování 0-10 koeficient 4 (tj. změna z dosavadních 3)

Minimální prahové hodnoty v rámci kritérií i pro celkový počet bodů zachovány.

změna: zrušeno IV. kritérium Bonus pro žadatele

Hodnocení malých projektů provede OPPŠK.

Školská komise disponuje formuláři dokumentů, kde vyznačuje červeným písmem výše požadované změny.

Tyto změny jsou administrátorkou dotační oblasti zpracovány do dokumentů dotačního programu na rok 2020.

Příští schůzka se uskuteční: **pondělí 24. 6. 2019 od 16.00 hodin** v zasedací místnosti

Václavské náměstí 182

3) Připomínky, dotazy, návrhy k projednání v RM:

4) Reakce rady města:

Zapsala: M. Nechojdomová

Elektronicky ověřili: Mgr. Dana Vepřková, Ing. Josef Tremel

Datum: 3. 6. 2019, 5. 6. 2019