

MĚSTO KUTNÁ HORA

Ekonomický odbor

Zpráva pro jednání
Zastupitelstva města Kutná Hora
Dne 17. 3. 2020

Zprávu předkládá: Ing. Zdeněk Jirásek, předseda FV

Zprávu zpracoval: Ing. Monika Bulánková, vedoucí ekonomického odboru

Zápis Finančního výboru

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo Města Kutná Hora

bere na vědomí

zápis z jednání Finančního výboru ze dne 10. 3. 2020

Zápis z jednání Finančního výboru

Číslo:	2
Hodina:	16:30
Datum:	10. 3. 2020
Místo:	Restaurace U Varhanáře
Přítomni za FV:	Ing. Zdeněk Jirásek; JUDr. Lubomír Talanda; Ing. Tomáš Pilc; Ivo Šanc, CSc
za MÚ:	Ing. Monika Bulánková
Hosté:	
Omluveni:	Mgr. Jan Klán; RNDr.; Ing. Milan Nedvěd; RNDr. Robert Otruba; Ing. Kateřina Daczická; Ing. Robin Jiráň;

Program jednání:

1. Zahájení
2. Projednání rozpočtového opatření, které bude projednáváno v ZM dne 17. 3. 2020
3. Různé

Add1

Předseda FV zahájil řádné zasedání FV. Připomenul, že z minulého zápisu vzešly pro tajemníka úkoly v bodech 1), 3) a 4) s termínem splnění do 31. 3. 2020 a bod 2) do 30. 6. 2020. Dále bylo zmíněno, že Ing. Daczická měla do konce ledna předložit návrh zprávy ohledně probíhající kontroly na Technických službách, ale bohužel toto splněno nebylo.

Add2

Byly předloženy tyto materiály:

1/06 Rozpočtové opatření KT č. 1-4

Rozpočtové opatření KT č. 1 – navýšení rozpočtu (§ 16 odst. 3 písm. b) z. č. 250/2000 Sb.) o částku 1.500.000 Kč

Není dostatečně podrobná důvodová zpráva. Z předloženého textu plyne, že se bude nakupovat počítačová síť jen proto, aby nedošlo k výpadku na dva až tři dny, protože současné zařízení má doživotní záruku. Není napsáno, zda byl tento nákup konzultován s IT komisí.

*Dle sdělení vedoucího oddělení informatiky – byl tento záměr projednáván na IT komisi v souvislosti s výzvou č.28 IROP dne 13. 9. 2016, viz příloha 1 (druhý zápis), kde tato položka byla. Dále je přiloženo usnesení Rady města příloha 2 bod 8. Přechod na 10GB síť mezi budovami VD a RA, cena vychází z ceny nabízené v roce 2017. Nicméně z pohledu CRR to byl nakonec nezpůsobilý výdaj, proto se v rámci výzvy č.28 IROP nerealizovalo. **Výběrové řízení bude realizováno až v případě, že bude odsouhlaseno finanční krytí akce.** Zjišťoval jsem doživotní záruku z pohledu Hewlett Packard – ta je myšlena tak, že záruka je aktivní pouze následujících 5 let po ukončení výroby zařízení. V tento okamžik je záruka zatím platná. Přesné datum konce záruky mi napíše na email. V krajním případě, že by došlo k rozbití výše uvedeného zařízení v pátek po 17:00 hodině, byl by nový switch na MÚ až v úterý následující týden. Do té doby by byla MP, Dačický dům, Spolkový dům, Informační centrum bez Internetu a aplikací. Obě zařízení byla pořízena v roce 2008. **Důvody pro výměnu:** stárí, navýšení rychlosti a zajištění chodu sítě proti výpadku jednoho zařízení (v rámci akce by se pořizovali do každé budovy 2 zařízení- viz příloha 3 – plán sítě. (Přílohy pouze elektronicky)*

Rozpočtové opatření KT č. 4 – navýšení rozpočtu (§ 16 odst. 3 písm. b) z. č. 250/2000 Sb.) o částku 264.640 Kč

Na základně usnesení RM č. 20/20 Rada města souhlasila s výsledkem zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu s názvem "Procesní řízení". Jako nejvhodnější nabídka pro zadavatele byla vybrána nabídka zhotovitele M. C. TRITON, spol. s r.o., IČO: 49622005 a byla uzavřena smlouva na výše uvedenou veřejnou zakázku se zhotovitelem M. C. TRITON, spol. s r.o., IČO: 49622005, Evropská 846/176a, Praha 6, za nabídkovou cenu 464.640 Kč včetně DPH. Z důvodu neobdržení dotace na tuto akci je nutné položku navýšit.

Přítomní členové FV nepodporují záměr financování procesního auditu. V programovém prohlášení byl požadavek vypracování personálního auditu. Domnívají se, že výsledky uvedeného auditu nebudou pro město tak přínosné oproti očekávání, podobně jako výstupy z již zpracovaného Strategického řízení, které bylo zpracováno stejnou firmou. Předseda FV diskutoval na toto téma s tajemníkem Města Poděbrady Ing. Martinem Suchánkem a ten vysvětlil, že podobné otázky řeší formou benchmarkingu¹.

2/01 Konečná úprava rozpočtu 2019; 2/02 Plnění rozpočtu města Kutná Hora k 31. 12. 2019; 2/03 Rozpočtové opatření EKO č. 2

Bez připomínek

2/04 Návrh na odpis pohledávek

ZM bude předložen návrh na vzdání se práva a odpis pohledávek a jejich příslušenství v celkové výši 1 089 316,47 Kč. Jedná se o pohledávky po skončení konkurzu, insolvenčního řízení, skončení neúspěšné exekuce a uzavřené dědické řízení. FV dává podnět k zamyšlení, zda by nešlo nastavit pravidla tak, aby nedocházelo k tak velkým pohledávkám, které se musí z důvodu nevymahatelnosti odepisovat.

3/15 Rozpočtové opatření OSM č. 2/20

Návrh na navýšení výdajové investiční položky „Zimní stadion“ o částku 4.100.000,-- Kč na odvlhčení haly. Finanční výbor upozorňuje, že důvodová zpráva pro rozhodnutí o navýšení o tak velkou sumu není dostatečně průkazná. Není doloženo, jak odbor dospěl k takové sumě. Zda bylo výběrové řízení. Nemůže tedy dát k tomuto materiálu souhlasné stanovisko.

3/16 Rozpočtové opatření OSM č. 3/20

Návrh na rozpočtové opatření OSM č. 3/20, kterým se zřizuje nová výdajová položka Zelenkova vila – oprava oken ve výši 800.000,-- Kč. FV opět upozorňuje na nedostatečnou důvodovou zprávu. Pokud není dosud

¹ Manažerská metoda, která se u nás začíná realizovat v projektu, do něhož se můžou přihlásit obce s rozšířenou působností. Podstatou benchmarkingu, obecně řečeno, je měření a analýza procesů a výkonů organizace, kdy prostřednictvím systematického porovnávání s výkonem ostatních se pro rozhodování hledají nejlepší řešení.

rozhodnuto, co bude dál se Zelenkovou vilou, nevidí jako hospodárné investovat do opravy oken. Nejedná se o zamezení větších ztrát z případného chátrání, což by byla investice například do střechy.

4/05 Rozpočtové opatření OPPŠK č. 8 – Stříbrná Kutná Hora z.s.

Návrh na rozpočtové opatření OPPŠK č. 8 – přesun rozpočtových prostředků ve výši 100 000,- Kč z položky Stříbrná Kutná Hora – členský příspěvek (z důvodu ukončení činnosti spolku) na položku Oslavy 25. výročí UNESCO – služby. Předseda FV se ptá, proč tyto peníze nebyly ponechány v rezervě na akci „Kutnohorské stříbření“ jelikož v roce 2019 dostal spolek 100 tis. Kč příspěvek spolku + 180 tis. Kč na akci Kutnohorské stříbření. Pro rok 2020 je v rozpočtu na akci jen 150 tis. Kč.

4/06 Rozpočtové opatření OPPŠK č. 6 a uzavření VPS

Poskytnutí investiční dotace pro TJ Sparta Kutná Hora – Plavecký bazén ve výši 2 000 000,- Kč na výměnu oken. Podmíněno vlastnickým převodem bazénu na Město Kutná Hora. Finanční výbor navrhuje ZM, aby tento materiál odložilo, do doby, než bude tento převod smluvně ošetřen.

4/07 Rozpočtové opatření OPPŠK č. 7 a uzavření VPS; 6/01 Rozpočtové opatření INV č. 2

Bez připomínek

6/50 Rozpočtové opatření INV – TO č. 1 – 4/20

Add 2) předložený návrh na rozpočtové opatření INV – TO č. 2/20, kterým dochází navýšení výdajové položky Měření rychlosti-nájem ve výši 444.127,--Kč – Finanční výbor doporučuje ZM, aby pozastavil platbu za tento nájem do doby právního prověření celého medializovaného postupu v souvislosti se smlouvou firmy Gemos.

add3) předložený návrh na rozpočtové opatření INV – TO č. 3/20, kterým dochází k vytvoření investiční položky „Nápojení prodejny MaxiHit“ z roku 2019 ve výši 871.620,--Kč – FV opět upozorňuje na nedostatečně podrobnou důvodovou zprávu. Není uvedeno, kolik celá akce stála, kolik se již profinancovalo a kdy bude ukončeno.

7/01 Rozdělení dotací z rozpočtu města pro soc. účely na rok 2020

Bez připomínek

Add3

Finanční výbor požaduje předložit veškerou dokumentaci a dosud profinancované finanční prostředky na akci **Revitalizace Sankturinovského domu v Kutné Hoře**. Je nutné opětovně prověřit, zda by nebylo hospodárnější akci nerealizovat.

Do února 2020 výdaje:

neinvestiční:..... 909 427,00 Kč

investiční: 1 580 322,50 Kč

Došlá dotace:

V roce 2018 708 344,89 Kč

Projektový manažer na základě požadavku vedení zpracoval model pro případné odstoupení od projektu v listopadu roku 2019.

Projekt „Revitalizace Sankturinovského domu v Kutné Hoře“

Zatížení rozpočtu města v roce 2020 s výhledem na další roky

Skutečné zatížení rozpočtu města výdaji projektu v roce 2020 bude řádově nižší, než jaké vyplývalo z finančního plánu projektu před jeho aktualizací podle reálného harmonogramu². Reálně bude v roce 2020 probíhat zhotovení DPS a návrhu expozic a příprava a administrace veřejných zakázek na zhotovitele stavby a realizaci expozic a dodávky vybavení. Stavební práce budou v tomto roce maximálně zahájeny, ale zahájení stavby může být posunut až na 2021, časový prostor stanovený dotačním titulem to bez problémů umožňuje.

² Původně plánovaná částka 7.350.000 Kč vyjadřovala maximální možnou zátěž pro rozpočet města vyplývající z finančního plánu před aktualizací harmonogramu projektu, tj. ještě za předpokladu, že v roce 2020 proběhne podstatná část stavebních prací.

Výraznější zatížení rozpočtu města výdaji projektu se tak projeví až v roce 2021, kdy proběhnou stavební práce a instalace expozic s vybavením interiérů. Pokud by to ale rozpočtové možnosti města vyžadovaly, lze tyto výdaje rozložit i do roku 2022.³

Při jednáních se zhotovitelem DPS se navíc ukazují možnosti významných úspor nezpůsobitelných výdajů projektu, jejichž výše by měla být známá na jaře 2020.

Model č. 1: Odhad zatížení rozpočtu města v roce 2020 při realizaci projektu

výdaje investiční	- 2.000.000,- Kč
výdaj neinvestiční	- 653.000,- Kč
výdaje celkem	- 2.653.000,- Kč
příjem - proplacená dot. 2ET	+ 2.470.000,- Kč
příjem - proplacená dot. 3ET	+ 730.000,- Kč
příjmy celkem	+ 3.200.000,- Kč

Celková bilance: příjem města cca + 547.000,- Kč

V případě odstoupení od projektu⁴ by bylo zatížením rozpočtu města ve vztahu k poskytovateli dotace v roce 2020 navýšení výdajů vrácením dosud vyplacené částky dotace plus úroků a jednak snížení příjmů o částku dotace, která má být v roce 2020 vyplacena za výdaje z roku 2018 a 2019.

Dalším výdajem projektu by byla úhrada části plnění smlouvy na zhotovení DPS z celkové ceny 1.580.000 Kč plus DPH a části plnění smlouvy na zhotovení návrhu expozice z celkové ceny 416.000 Kč plus DPH. Konkrétní částky v současnosti lze pouze hrubě odhadnout.

Perspektivně by další zátěží rozpočtu města bylo řešení prostor Galerie Felixe Jeneweina a obnova dvorního domku. Záměrem projektu od počátku nebyla jenom obnova Sankturinovského paláce a oprava zchátralého dvorního domku, ale využití dotace na vytvoření důstojného a moderně vybaveného zázemí GFJ v těchto objektech a modernizaci části Informačního centra v přízemí.

Model č. 2: Odhad zatížení rozpočtu v roce 2020 při odstoupení od projektu

výdaj - vrátka vyplacené dotace	- 708.000,- Kč
výdaj - odstoupením od smluv na DPS a PD expozice ⁵	- 600.000,- Kč
výdaj - úroky z již čerpané dotace za 1ET ⁶	- 25.000,- Kč
výdaj - spoluúčast 1ET a 2ET	- 180.000,- Kč
ztráta příjmu - neproplacená dotace za září 2018 až 2019	- 927.000,- Kč

Bilance: „ztráta“ - 2.440.000,- Kč

Bilance: přímý vliv na rozpočet 2020⁷ - 2.260.000,- Kč

Pozn.: Model č. 2 zároveň představuje výši tzv. *zmařené investice*, tzn. výdajů, které již byly proplaceny, ale nevedly ke stanovenému cíli, tedy byly zmařeny.

Předseda všem poděkoval za účast.

Zprávu napsala: Monika Bulánková

Ověřili a doplnili: přítomní členové FV

³ Využití úprav harmonogramu projektu po přizpůsobení rozložení výdajů v jednotlivých letech možnostem města s ohledem na další probíhající investiční projekty bylo projednáno již na pracovním jednání ZM 19. 2. 2018

⁴ Od projektu lze kdykoliv odstoupit, což provádí a podepisuje v ISKP2014+ signatář, tj. starosta. Vždy je ale nutné odstoupení zdůvodnit.

⁵ Hrubý odhad cca 25% z odměny

⁶ Hrubý odhad

⁷ Rozdíl oproti „nulové variantě“, tedy variantě pokračování realizace projektu. V této bilanci není započítána spoluúčast 1ET a 2ET. Ostatní položky budou mít přímý vliv na rozpočet města 2020.

	Číslo materiálu: 1 / 01
Komise:	pro rozvoj informačních technologií
Datum:	12.8.2016
Přítomni:	Robert Lukášek (host), Jindřich Bartoň ml. (host), Radim Fedorovič, Ladislav Čermák, Lukáš Jelínek, Aleš Kerner
Omluveni:	Jan Moravčík, Ladislav Šorčík, Karel Koubský, Jan Bařha, Tomáš Mottl
Neomluveni:	
Člen RM:	Radim Fedorovič
Příští jednání:	7.9.2016

1) Návrh usnesení pro RM:

Rada města Kutná Hora

b e r e n a v ě d o m í

zápisy z jednání Komise pro rozvoj informačních technologií dne 12. 8. a 13. 9. 2016.

2) program jednání komise včetně krátkého komentáře:

1. Webová verze Kutnohorských listů

Komise přivítala pány Roberta Lukáška (jednatele společnosti Průvodcovská služba Kutná Hora s.r.o.) a Jindřicha Bartoně ml. (redaktora Kutnohorských listů), kteří byli pozváni s cílem projednat technické aspekty pokračování provozu webové verze Kutnohorských listů (KHL).

Pan Lukášek předložil přítomným členům komise grafický návrh nové podoby KHL, všichni s navrženou podobou souhlasili. Aleš Kerner přednesl podněty posbírané od členů komise ohledně dalšího provozu KHL. Především je potřeba soustavně provádět bezpečnostní aktualizace redakčního systému. Redakční rada a redakce KHL určí, kdo bude aktualizace provádět. Podobně je potřeba sledovat a řešit aktuálnost konektorů na externí služby (typicky Facebook).

Členové komise dále navrhli, jak už ostatně dříve (a návrh padl rovněž v pracovní skupině k novým webům), aby byl určen editor, který bude stát mimo redakční radu a bude řešit formální a jazykovou podobu obsahu jak pro KHL, tak pro městské weby.

Dále proběhla debata ohledně charakteru obsahu vydávaného v KHL, s ohledem na rozdělení obsahu na městské weby, KHL a Facebook.

2. Otevřená města – členská schůze

Radim Fedorovič informoval o průběhu schůze, jíž se za Město Kutná Hora osobně účastnil. Jak se na členské schůzi ukázalo, Kutná Hora nemohla hlasovat, protože na účet spolku nebyla v daném okamžiku připsána platba členského příspěvku. O způsobu platby bohužel spolek informoval pozdě (4.8. ráno do datové schránky) a s ohledem na úřední proces na MÚ platba proběhla až 9.8., tedy v den konání členské schůze. Co se týká vlastní činnosti spolku, byla již posbírána řada námětů ke společnému řešení, kromě jiného elektronizace jednání ZM/RM nebo zprůhledňování veřejných zakázek.

3. Dotace IROP pro školy

Rada města již schválila zadání veřejných zakázek na projektovou dokumentaci pro vybudování infrastruktury pro výuku, které by mělo být financováno z dotace na základě výzvy IROP 33. Aleš Kerner informoval o značných investičních a provozních nákladech, které by přineslo nové řešení vnitřní konektivity a připojení k Internetu tak, aby byly splněny podmínky výzvy (nutnost instalace velmi drahých síťových prvků s následným placením podpory, vysoké náklady na připojení k Internetu, omezený výběr dodavatelů atd.). Ladislav Čermák na základě prostudování dokumentů a po konzultaci se zpracovateli projektové dokumentace navrhl, aby byl v žádosti příslušný bod označen jako „NERELEVANTNÍ – Projekt neřeší konektivitu školy ani připojení k internetu.“

4. Realizace WiFi připojení podle smlouvy s Foxconnem

Aleš Kerner a Ladislav Čermák informovali o technických možnostech pro realizaci bezdrátových přístupových bodů podle smlouvy s Foxconnem. Vzhledem k tomu, že byla v RM smlouva schválena v podobě navrhované komisi, bude na realizaci dostatek času. Začne se od nejsnáze a nejlevněji realizovatelných bodů, jako první bude pokryto pravděpodobně Palackého náměstí. U některých bodů, např. autobusového nádraží, bude potřeba zjistit a případně dohodnout vhodné místo pro montáž zařízení.

5. Různé

Členové komise se krátce věnovali možnému využití dotace IROP 28, podrobněji se komise k věci vrátí v září.

3) Připomínky, dotazy, návrhy k projednání v RM:

Komise nebyla v době jednání usnášeníschopná ve smyslu § 122, odst. 4 zákona o obcích. Jednání bylo svoláno kvůli nutnosti urgentně projednat technické aspekty pokračování webové verze Kutnohorských listů.

4) Reakce rady města:

Zapsal: L. Jelínek
Vystavil: L. Čermák
Elektronicky ověřil: Fedorovič, Čermák, Kerner

	Číslo materiálu:
Komise:	pro rozvoj informačních technologií
Datum:	13.9.2016
Přítomni:	Jan Bat'ha, Aleš Kerner, Ladislav Čermák, Lukáš Jelínek, Jan Moravčík, Ladislav Šorčík
Omluveni:	Tomáš Mottl, Karel Koubský
Neomluveni:	Radim Fedorovič
Člen RM:	Radim Fedorovič
Příští jednání:	2. 11. 2016

1) Návrh usnesení pro RM:

Rada města Kutná Hora

Viz nahoře

2) program jednání komise včetně krátkého komentáře:

1. Dotace – infrastruktura pro školy

Tři členové přítomní na konzultační schůzce 31.8.2016 informovali ostatní členy komise o tom, jak se bude projekt realizovat. Oproti původním informacím se (po změně podmínek) nebude podmínka na členství dodavatele konektivity ve FENIXu a nové IT řešení se bude týkat jen řešených částí škol (ne škol celých), takže náklady na nové IT se budou pohybovat ve stovkách tisíc Kč na školu a nikoli v milionech. Ani na konektivitě není potřeba nic významně měnit.

2. Nové weby města

Ladislav Čermák informoval komisi o doladování a drobných úpravách podle přání úřadu. Je již plně funkční propojení se spisovou službou pro účely zadávání akcí. Komise doporučuje informovat občany a podnikatele prostřednictvím Kutnohorských listů (včetně papírové podoby) o tom, co všechno na nových webech najdou, že se mohou ubytovatelé nechat zveřejnit atd. (např. formou Víte že?) Dále komise doporučuje vytvořit v návrhu rozpočtu města pro rok 2017 položku nejméně 500 tisíc Kč na další rozvoj webů.

3. Dotace – 28. výzva IROP

Ladislav Čermák podrobně informoval o tom, co město potřebuje pořídit a bude to způsobily výdaj pro proplacení z dotace (spoluúcast města 10 %). Zejména se to týká implementace eIDAS, správy identit, aplikací (poštovní a databázový software, zálohovací software...) a souvisejícího hardwaru. Komise doporučuje, aby město o dotaci požádalo a navrhované vylepšení IT realizovalo.

4. Fotopoint

Jan Moravčík představil myšlenku zřízení „fotopointu“, tedy místa, kde si budou turisté moci snadno a rychle pořídit snímek sebe samotných se zajímavým, typicky kutnohorským pozadím. Jedná se o panel vzhledově uzpůsobený tak aby nehyzdil okolí. Obsahuje kameru a tlačítko pro pořízení snímku. Po stisku tlačítka se snímek publikuje na internetu tedy na webu KH. Vhodné místo by bylo například v západní části Pacákových sadů, s chrámem sv. Barbory v pozadí. Komise doporučuje projednat s firmou Foxconn možnost spolupráce (firma by se podílela svými prostředky). Pro samotnou realizaci bude potřeba ohlídat, aby zařízení nepřekáželo a nehyzdilo prostředí.

Takové fotopointy provozuje v ČR například Správa Národního parku Šumava a turisté si je velmi oblíbili. Kamera by teoreticky mohla sloužit zároveň jako dohledová kamera pro

zajištění bezpečnosti v daném místě nebo případně jako web kamera k další propagaci města.

5. **Chytrá města**

Ladislav Šorčík informoval komisi o dosavadních událostech okolo řešení pro tzv. chytrá města. Původní plán RM byl, získat prostředky z OP Horizon 2020 (plán skončil kvůli úmrtí dotačního specialisty). Následně se řešila možnost zadat zpracování plánu firmě SmartPlan (řešila obdobnou záležitost v Písku), rovněž zatím nerealizováno. Nyní komise dostane od RM za úkol definovat, co bude potřeba v takovém plánu řešit. Komise doporučuje vytvoření širěji pojatého dokumentu (strategie, koncepce) pro celou oblast ICT, aby se neřešila jen oblast „chytrého města“ izolovaně. Z jednotlivostí, které by se pro KH velmi hodily, zatím padly návrhy jako dálkově odečítané vodoměry a kalorimetry. Pro další inspiraci lze vycházet i z řešení v Písku a z tamních zkušeností. Na jednání ZM dne 13.9.2016 byl dohodnut termín vypracovat koncepci do konce listopadu 2016.

6. **Kutnohorská menu**

Na členy komise se opakovaně obracel provozovatelé restaurací s tím, že je systém v současné době obtížně použitelný. Bez urgentní změny systém dělá spíš ostudu, než aby někomu významně pomáhal. Komise proto navrhuje radě města, aby rozhodla, jak s projektem (původně vytvořeným a zadaným OCRM MÚ) dál naložit – buď ho dál rozvíjet (což bude vyžadovat finanční prostředky a neprodlené zahájení činnosti), nebo ho ukončit.

7. **Různé**

Aleš Kerner navrhl, aby se v brzkém časovém horizontu řešil hlasovací systém pro ZM/RM. Současný používá technologii Flash, která je neperspektivní a v blízké době se může stát i prakticky nepoužitelnou.

Ladislav Čermák informoval, že byla zřejmě nalezena cesta k vyřešení problémů s GPS sledováním vozidel. Přebírat ujetou vzdálenost lze z údajů GPS místo údajů ze sběrnice vozu.

3) Připomínky, dotazy, návrhy k projednání v RM:

Komise doporučuje vytvořit v návrhu rozpočtu města pro rok 2017 položku nejméně 500 tisíc Kč na další etapu rozvoje městských webů.

Komise doporučuje, aby město požádalo o dotaci z 28. výzvy IROP - „Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura II.“ a v případě jejího získání navrhované vylepšení IT realizovalo.

Komise doporučuje projednat s firmou Foxconn možnost spolupráce ohledně zřízení a provozu fotopointu.

Komise navrhuje radě města, aby rozhodla, jak dále naložit s projektem Kutnohorská menu – zda ho dál rozvíjet (což bude vyžadovat finanční prostředky a neprodlené zahájení činnosti), nebo ho ukončit.

4) Reakce rady města:

Zapsal:

L. Jelínek

Vystavil:

L. Čermák

Elektronicky ověřil: Baťha, Kerner, Čermák, Moravčík, Šorčík

MĚSTO KUTNÁ HORA

Kancelář tajemníka

Zpráva pro jednání
Rady města Kutná Hora
dne 21.09.2016

Zprávu předkládá: Eva Hnátková, vedoucí kanceláře tajemníka

Zprávu zpracoval: Ing. Ladislav Čermák, vedoucí odd. IT

Návrh na podání žádosti o dotaci ve výzvě č. 28 IROP – Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura II.

Návrh na usnesení:

Rada města

s o u h l a s í

s podáním žádosti o dotaci ve výzvě č. 28 - IROP - Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura II.

Zodpovídá: E. Hnátková

Termín: 30. 1. 2017

Důvodová zpráva:

Projekt má za cíl zvýšení rychlosti a bezpečnosti komunikační infrastruktury, zlepšení přístupu a zvýšení bezpečnosti datové základny pro IS. Zvýšit bezpečnost stávajících serverových operačních systémů pořízených v roce 2008 (Windows server 2008 R2, MS SQL server 2008, MS Exchange Server 2007), kterým bude končit systémová podpora výrobce.

Předmět projektu je popsán v následujících bodech:

- 1) **Implementace nařízení eIDAS ve SpS** - vkládání časových razítek do odchoz. PDF dokumentů
- 2) **Identity management** - nástroj integrující správu uživatelů
- 3) **Úložiště dokumentů** – oddělení obrazů dokumentů (PDF, DOC, TIFF apod.) od metadat agentových informačních systémů
- 4) **MS Windows server 2016** včetně CAL (Client Access Licence)
- 5) **MS Exchange server 2016** včetně CAL (Client Access Licence)
- 6) **MS SQL server standard 2016** licencovaný na jádro
- 7) **Program pro zálohování** nový Windows serverů
- 8) **Přechod na 10GB** síť mezi budovami VD a RA

VD – Vlašský dvůr

RA – budova v Radnické ulici (bývalý okresní úřad)

SpS – Spisová služba

Celkové plánované výdaje projektu: 5 188 205,00 Kč.

Celkové plánované způsobilé výdaje projektu: 5 188 205,00 Kč.

Celkové plánované nezpůsobilé výdaje projektu: 0,00 Kč.

Maximální výše dotace: 4 669 385,00 Kč, tj. 90 % z celkových plánovaných způsobilých výdajů.

Veškeré výdaje zahrnují cenu vč. DPH.

Výsledná cena realizace projektu závisí na částce, která bude vysoutěžena v rámci výběrového řízení na dodavatele zboží a služeb.

V rámci uvedeného projektu **nelze nakoupit nový MS Office 2016**, který by byl vhodný pořídit při realizaci projektu (v současné době se používá 175 licencí MS Office 2007). Náklady na pořízení **1 licence MS Office 2016 = 10 442 Kč s DPH** (tedy 175 licencí = 1 827 350 Kč s DPH) - ceníková cena září 2016.

Při příznivém plnění rozpočtu roku 2016 by bylo možné část licencí MS Office 2016 (odhadem 50% procent) pořídit již z rozpočtu letošního roku. Zbylé prostředky by byly naplánovány do návrhu rozpočtu na rok 2017.

Předpokládaný termín zahájení realizace akce: polovina roku 2017

Předpokládané dokončení realizace akce: konec roku 2017

